



Grant Thornton

An instinct for growth™

조세, 사회보험 및 노동에 대한 정책의 업데이트

2016年3月

(주)Grant Thornton Việt Nam은 이번 소식통으로 고객님들에게 다음 내용들을 업데이트 해드립니다:

1. 전자 영수증상에 구매자의 전자서명 에 대한 기준적용.
2. 2016년부터 사회보험 노트 및 의료보험 카드 발급 규정과 수금관리업무 안내.
3. 베트남 세무기관들이 연결거래측 들사이의 거래에 대한 관심을 주목한다.
4. 정부의 2016/02/3일에 11/2016/NĐ-CP 호 의령으로 베트남에 근무하는 외국인 노동자에 대한 노동법의 일부조항을 구체적으로 규정해준다.

1. 전자 영수증상에 구매자의 전자서명 에 대한 기준적용.

재정부의 2016/02/23일에 문서2402/BTC-TCT호를 따라 구입자가 회계조 직이 유,무로 판매자와 구매자사이의 서비스, 물건 공급을 증명하는 서류, 증빙들이 있으면 즉, 예: 경제계약, 출고표, 물건인수인계확인서, 결재 확인서, 수금표...; 판매자가 구매자에게 전자 영수증을 규정처럼 만들어주고 전자영수증상에 꼭 구매자의 서명이 있는 것이 아니다.

전자영수증상에 구매자의 전자서명 적용의 면제는 구체적경우에 대한 세국의 승인을 받은 필요가 있다.

2. 2016년부터 사회보험 노트 및 의료보험 카드 발급 규정과 수금관리업무 안내.

HCMcity 사회보험의 2016/01/19일 문서 212/BHXH-QLT호에 따르면 사회보험 노트 및 의료보험 카드 발급 규정과 수금관리업무 안내는 다음과 같다:

2016년, 필수적 사회보험,의료보험, 실업보험료는 현행처럼 32,5%이고 그중엔:

- 회사의 부담은 22% (18%: 사회보험료, 3%: 의료보험료, 1%: 실업보험료의 입금포함).
- 근로자의 입금부담은 10,5% (8%: 사회보험료, 1,5%: 의료보험료, 1%: 실업보험료의 입금포함).



그러나 2016년부터 (2016/01/01일)회사는 사회보험료지급을 위한 월급기준 2%금 을 보류해서 각종 사회보험 (입병, 출산,...)제도 지급에 대한 구 규정처럼 근로자에게 지급할수 없다.

사회보험기관은 회사의 관련된 서류, 증빙을 충분 제출한 후에 직접적으로 근로자에게 지급해준다.

근로자가 여러 회사와 같이 2개이상의 로동계약이 있는 경우엔 사회보험, 의료, 실업보험의 입금은 첫번째계약 건에 근거해서 하고 단, 의료보험을 월급이 제일 많은 계약건에 따라 입금한다

근로자가 노동법규에 따른 업무 중지된 기간에도 월급을 계속 받으면 그휴업시간에 받은 월급기준으로 회사와 근로자들이 사회보험,의료보험, 실업보험료를 입금한다.

사회보험 노트의 관리 책임:

2016/02/01일 부터 사회보험노트 발급은 베트남 사회보험 총장의 2015/ 10 / 01일 문서 1035/QĐ-BHXH호의 새로운 사회보험노트 양식으로 노트 커버 와 개별내용페이지들을 인쇄 된다. 근로자는 사회보험노트를 사회보험 법규(2014년)처럼 보관한다.사회보험기관이 2015년까지 사회 보험, 의료보험 가입입금과정을 확인한 사회보험노트 의 내용페이지를 노동 고용자에게 인계인수해준후 회사는 사회보험 노트 (노트커버와 내용장페이지혹은 사회보험노트와 내용페이지)를 근로자에게 전해준다.

3. 베트남세무기관들이 연결거래측 들사이의 거래에 대한 관심을 주목한다.

우리 Grant Thornton Viet Nam의 알고있는것으로 베트남 세무기관는 연결관계있는 외국측에게 지급해준 서비스

비용(기술지원,자문용역,...)발생이 여러기업에 있다고 알고 있다. 그런 서비스 계약중엔 어떤 계약 상에 서비스의 구체적 계약금을 반영하고 어떤 계약에 비용계산 기준과 시장단가 원칙따라 정하는 일부% 로 더하는 기준만 반영한다.

사찰과정을 통해서 세무기관은 만약 회사가 서류공급을 못하나 세국의 요구에 만족되지않는 서류제출이면 세무조정을 받을수 있다:

- 서비스 계약서,
- 서비스 공급범위 및 베트남에 있는 기업의 생산영업활동에 대한 적용된 서비스의 진행증명서류보유. 세무서도 제공된 서비스가

기업의 제3측과 사용하고있는 서비스와 중복된다고 확정되면 그 서비스는 합리적 설명이 없으면 조정해야 하는 큰 리스크가 있다,

- 서비스비의 계산 근거과 계산방법의 설명,
- 시장단가 변동율을 정하는 보고를 만들어 베트남에 기업의 법인세의무를 감소시키 지않는 연결측에게 지급 해준 서비스비를 증명해준다.
- 서비스 계약규정의 결재조항에 적합된 각 결재시점에 현금사용하지 않는 결재 증빙들 포함.
- 외국 공사 계약자의 세금 계산서 와 계약자의 납세 증빙.
- 연결거래정보 신고서중엔 외국측에 지급해준 서비스비항목의 가치를 구체적 반영(장부의 가치와 시장단가로 재평가 가치금) 및 서비스비의 지급거래를 위한 시장가격 확정방법.

Grant Thornton Viet Nam (주)는 귀회사들에게 세무 검사, 사찰시에 세금 조정 리스크들의 컨트롤을 위한 각종 서류, 증빙들을 재 검토해주시기를 권고하고 싶다.



4. 정부의 2016/02/3일에 11/2016/NĐ-CP 호 의령으로 베트남에 근무하는 외국인 노동자에 대한 노동법의 일부저항을 구체적으로 규정해준다.

2016/04/01일 부터 발효된 본 의령중에 외국인 사용요구 확인; 신고수속; 노동허가 조건, 발급수속, 노동허가 재발급; 허가발급면제의 각 경우와 외국인노동자의 축출등을 구체적으로 규정한다

본 의령에는 외국인이 노동허가서 면제 경우를 보충해준다. 그에 따르면 외국인은 전문가, 관리자, 사장 혹은 기술자들의 위치에 있으면서 1년중 근무시간이 30일 이하와 누계로 90일/년 시간이면 노동허가신청의 면제.

다음 경우에 기업은 외국인 노동자 사용요구를 성(시) 인민위원회와 같이 확인진행할 필요가 없다. 즉:

- 외국인이 베트남에 와서 서비스 판매 소개를 위한 3개월동안 거주한다.
- 외국인이 베트남에 와서 3개월이하 시간에 거주해서 사고처리, 복잡기술 발생으로 생산영업에 영향 혹은 영향가능발생으로 국내 사람이나 베트남에 있는 외국인의 처리불가인 경우에 와 있다.
- 외국인은 전문가, 관리자, 사장 혹은 기술자들의 위치로 베트남에 와 일하면서 1년중 근무시간이 30일 이하와 누계 90일/년 시간을 불과하는 사람.
- 외국인은 베트남에 학생, 실습생으로 공부하고 일하는 경우에 노동고용자가 성(시)급의 노동관리 기관한테 07일전에 보고해야한다.
- 외국인은 외국에 학교, 교육센터에 학생으로 공부하면서 베트남에 있는 학교, 기관, 조직,

기업과 같이 연수계획이 있는 사람으로 와 있다.

우리 Grant Thornton Việt Nam (주)는 외국 기업 손님들에게 외국 근로자를 사용하는 경우에 다음 리스크를 주의해주신 권고를 하고 싶다:

- 외국인은 노동허가서 없거나 허가만효후에도 계속 근무하면 베트남에서 축출할수가 있다.
- 외국인 고용자는 국가노동관리기관에 외국인 노동사용 현황통보를 하지않는경우에 100-200만VND으로 패널티를 당할수 있다.
- **고용자는 또한 위반정도에 따라 3000 - 7500 만 VND 정도의 패널티에 당할수 있다. 보충으로 기업은 추가적 패널티로서 노동 고용자의 위반 행위를 위한 01 내지 03개월의 활동중지조치를 처리받을수가 있다.**

고객님은 외국인에 대한 노동허가서 규정을 준수하기위한 처리협조를 받으시려면 우리 Grant Thornton Việt Nam (주)와 연락해주 시면 된다.





본 소식통의 정보들은 효력이있는 법규 각종 문서부터 요약 하거나 종합한다. 우리 GT Vietnam(주)의 능력과 노력으로 상기의 소식통내용들이 관련된 회사 들에 유익적 참고목적으로만 생각한다.

(주) Grant Thornton (VietNam)은 본 소식통의 잘못점에 대한 책임 그리고 이용하는 과 정에 손해 를 입은데 책임 지지 않다.

Grant Thornton Việt Nam 사무실:

고객님은 우리의 업데이트 소식을 **Download** 하시려면 다음 **Web**에 검색해주신것을 바란다.

www.grantthornton.com.vn



Hanoi Office

18th Floor, Hoa Binh International Office Building
106 Hoang Quoc Viet Street
Cau Giay District, Hanoi
Vietnam
T +84 4 3850 1686
F +84 4 3850 1688

Hoang Khoi

Tax Partner
D +84 4 3850 1618
E Khoi.Hoang@vn.gt.com

Nguyen Dinh Du

Tax Partner
D +84 4 3850 1620
E Du.Nguyen@vn.gt.com

Pham Vinh

한국고객 님 지원자
ĐT 0913 02 4204
E 50vinhphamngoc@gmail.com

Kaoru Okata

Director – Japanese Desk
D +84 4 3850 1680
E Kaoru.Okata@vn.gt.com

Pham Ngoc Long

Tax Director
D +84 4 3850 1684
E Long.Pham@vn.gt.com

Ho Chi Minh Office

14th Floor, Pearl Plaza
561A Dien Bien Phu Street
Binh Thanh District, Ho Chi Minh City
Vietnam
T +84 8 3910 9100
F +84 8 3910 9101

Nguyen Hung Du

Tax Partner
D +84 8 3910 9231
E HungDu.Nguyen@vn.gt.com

Valerie – Teo Liang Tuan

Tax Director
D +84 8 3910 9235
E Valerie.Teo@vn.gt.com

Tomohiro Norioka

Director – Japanese Desk
D +84 8 3910 9205
E Tomohiro.Norioka@vn.gt.com

Tran Hong My

Tax Director
D +84 8 3910 9275
E HMy.Tran@vn.gt.com

Tran Nguyen Mong Van

Tax Director
D +84 8 3910 9233
E MongVan.Tran@vn.gt.com

